

Министерство науки и высшего образования  
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Донецкий государственный университет»

Учетно-финансовый факультет  
Кафедра финансов и банковского дела



П. А. Машаров

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

Укрупненная группа направлений подготовки	38.00.00 Экономика и управление
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль подготовки	Финансы и кредит
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная

Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «**Финансовый контроль**» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (Профиль: Финансы и кредит) составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 954 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры финансов и  
банковского дела,  
канд. экон. наук, доцент

  
А. А. Блажевич

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры финансов и банковского дела.  
Протокол от 26.03.2024 г. № 9.

Заведующий кафедрой

  
П. В. Егоров

СОГЛАСОВАНО:

Декан учетно-финансового факультета  
28.03.2024 г.

  
Н. В. Алексеенко

Учебно-методическая комиссия учетно-финансового факультета.  
Протокол от 27.03.2024 г. № 7.  
Председатель

  
А. А. Блажевич

Руководитель основной профессиональной  
образовательной программы,  
д-р экон. наук, проф.  
26.03.2024 г.

  
П. В. Егоров

## 1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:**

дисциплины программы бакалавриата: Деньги, кредит, банки, Финансы, Бюджетная система.

**1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:**

Преддипломная практика (обязательная), Выпускная квалификационная работа (дипломная работа);

дисциплины программы магистратуры: Бюджетный менеджмент, Организация бюджетного учета и государственных закупок, Бюджетный учет и отчетность, Государственный долг и государственный кредит.

## 2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	38.03.01 Экономика (Профиль: Финансы и кредит)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В.ДВ.7.2 Финансовый контроль
Часть образовательной программы	Вариативная часть: выбор обучающегося
Количество зачетных единиц / всего часов	3 / 108

### 2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	4	7	17	–	17	74	108	зачет
Очно-заочная	5	9	6	–	4	98	108	зачет

## 3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся профессиональных знаний и умений по организации и осуществлению финансового контроля в соответствии с законодательными и действующими нормативными документами, правилами и стандартами в целях использования результатов контроля в профессиональной деятельности и принятия правильных экономических решений.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1. Способен осуществлять анализ, обоснование и выбор решения на основе целевых показателей	ПК-1.4. Осуществляет организацию финансового контроля и принимает меры по реализации выявленных отклонений	ПК-1.4.1. Знает процесс осуществления финансового контроля, его методические и технологические основы; способы проведения финансового контроля: анализ, проверка, обследование, ревизия, характеристика; ПК-1.4.2. Знает перспективы развития и совершенствования методов и способов осуществления финансового контроля. ПК-1.4.3. Знает этические основы государственного финансового контроля; ПК-1.4.4. Умеет осуществлять поиск самостоятельного задания, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных задач

#### 5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Общая характеристика финансового контроля	1.1. Сущность и значение финансового контроля в современных условиях. 1.2. Необходимость осуществления финансового контроля. 1.3. Предмет и методы финансового контроля. 1.4. Основные принципы финансового контроля. 1.5. Классификация видов финансового контроля
2. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля	2.1. Законодательное регулирование финансового контроля в РФ. 2.2. Цели и задачи государственного финансового контроля. 2.3. Принципы государственного контроля (надзора) и муниципального контроля
3. Система органов государственного финансового контроля	3.1. Счетная палата РФ, ее бюджетные полномочия. 3.2. Федеральное казначейство России, полномочия в области осуществления государственного финансового контроля. 3.3. Органы государственного (муниципального) финансового контроля
4. Внешний финансовый контроль	4.1. Основные организационные формы внешнего финансового контроля. 4.2. Необходимость, цели и задачи осуществления внешнего финансового контроля. 4.3. Субъекты и объекты внешнего финансового контроля. 4.4. Предмет внешнего финансового контроля, его характеристика.

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
	<p>4.5. Особенности осуществления государственного финансового контроля.</p> <p>4.6. Особенности осуществления внутрихозяйственного финансового контроля</p>
5. Внутренний финансовый контроль	<p>5.1. Необходимость, цели и задачи осуществления внутреннего финансового контроля.</p> <p>5.2. Субъекты и объекты внутреннего финансового контроля.</p> <p>5.3. Предмет внутреннего финансового контроля, его характеристика.</p> <p>5.4. Особенности осуществления внутреннего финансового контроля.</p> <p>5.5. Понятие системы внутреннего контроля и внутреннего аудита.</p> <p>5.6. Организационные формы внутреннего контроля, его цели и задачи.</p> <p>5.7. Взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля.</p> <p>5.8. Взаимосвязь и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии</p>
6. Проверка документов и инвентаризация как основные приемы финансового контроля	<p>6.1. Сущность и последовательность контрольного изучения документов.</p> <p>6.2. Понятие и контрольное значение инвентаризации.</p> <p>6.3. Порядок проведения инвентаризации.</p> <p>6.4. Принятие решений по результатам проведения проверки документов и инвентаризации.</p> <p>6.5. Оформление результатов инвентаризации</p>
7. Проверка и ревизия как основные формы финансового контроля	<p>7.1. Определение проверки и ревизии как форм и методов осуществления финансового контроля.</p> <p>7.2. Виды ревизии. Документальная ревизия, выездная проверка (ревизия).</p> <p>7.3. Правила проведения ревизии.</p> <p>7.4. Права и обязанности ревизора.</p> <p>7.5. Оформление результатов проведения проверки и ревизии</p>
8. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы	<p>8.1. Сущность контрольно-ревизионной работы, ее цели и задачи.</p> <p>8.2. Принципы планирования проведения контрольно-ревизионной работы.</p> <p>8.3. Предварительная подготовка контрольно-ревизионной работы.</p> <p>8.4. Порядок проведения контрольно-ревизионной работы.</p> <p>8.5. Документальное оформление результатов проверок и ревизий.</p> <p>8.6. Принятие решений по результатам проверок и ревизий</p>
9. Контроль и ревизия финансово-хозяйственной деятельности организации	<p>9.1. Контроль и ревизия операций с денежными средствами и ценными бумагами.</p> <p>9.2. Контроль и ревизия операций с товарно-материальными ценностями.</p>

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
	9.3. Контроль и ревизия операций с основными средствами и нематериальными активами. 9.4. Контроль и ревизия использования трудовых ресурсов и расчетов по оплате труда. 9.5. Контроль и ревизия расчетных и кредитных операций. 9.6. Контроль и ревизия финансовых результатов и использования прибыли. 9.7. Контроль и ревизия капитала, резервов и целевого финансирования. 9.8. Контроль и ревизия состояния бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. 9.9. Контроль исполнения налогового законодательства в организациях
10. Внешний независимый аудит	10.1. Законодательные и нормативные акты, регулирующие аудит в РФ. 10.2. Сущность аудита, аудиторской деятельности. 10.3. Цель и основные задачи проведения независимого аудита. 10.4. Основные критерии обязательного аудита в РФ. 10.5. Принципы аудиторской деятельности. 10.6. Применение международных стандартов аудита (МСА). 10.7. Виды аудиторских заключений, их виды, содержание

## 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 7

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Общая характеристика финансового контроля	1	–	1	8	10
2. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля	1	–	1	8	10
3. Система органов государственного финансового контроля	1	–	1	9	11
4. Внешний финансовый контроль	2	–	2	7	11
5. Внутренний финансовый контроль	2	–	2	7	11
6. Проверка документов и инвентаризация как основные приемы финансового контроля	2	–	2	7	11
7. Проверка и ревизия как основные формы финансового контроля	2	–	2	7	11
8. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы	2	–	2	7	11
9. Контроль и ревизия финансово-хозяйственной деятельности организации	2	–	2	7	11
10. Внешний независимый аудит	2	–	2	7	11
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	17	–	17	74	108

**6.2. Форма обучения – очно-заочная, курс – 5, семестр – 9**

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Общая характеристика финансового контроля	0,5	–	–	9,5	10
2. Нормативно-правовое регулирование организации финансового контроля	0,5	–	–	9,5	10
3. Система органов государственного финансового контроля	0,5	–	0,5	10	11
4. Внешний финансовый контроль	0,5	–	0,5	10	11
5. Внутренний финансовый контроль	0,5	–	0,5	10	11
6. Проверка документов и инвентаризация как основные приемы финансового контроля	0,5		0,5	10	11
7. Проверка и ревизия как основные формы финансового контроля	0,5		0,5	10	11
8. Планирование и организация контрольно-ревизионной работы	1		0,5	9,5	11
9. Контроль и ревизия финансово-хозяйственной деятельности организации	1	–	0,5	9,5	11
10. Внешний независимый аудит	0,5	–	0,5	10	11
<b>ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>4</b>	<b>98</b>	<b>108</b>

**7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ****7.1. Контрольные вопросы**

1. Определение финансового контроля как составной части управления организацией.
2. Роль финансового контроля в управлении организацией.
3. Виды и формы финансового контроля.
4. Методы проведения финансового контроля.
5. Государственный контроль и надзор, субъекты и объекты контроля, их полномочия.
6. Система внутрихозяйственного финансового контроля.
7. Система внутреннего контроля и аудита организации.
8. Система регулирования финансового контроля в РФ.
9. Определение государственного финансового контроля в БК РФ: цели и задачи.
10. Основные положения закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле».
11. Характеристика принципов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
12. Определение предмета и объектов государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
13. Порядок организации государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
14. Субъекты контроля и контролируемые лица в процессе осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
15. Порядок осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
16. Принципы деятельности Счетной палаты РФ.

17. Характеристика бюджетных полномочий Счетной палаты РФ.
18. Деятельность контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований.
19. Цели, задачи и функции Федерального казначейства России в области осуществления государственного финансового контроля.
20. Осуществление контроля органами государственного (муниципального) финансового контроля.
21. Формы внешнего финансового контроля, их характеристика.
22. Основные цели и задачи осуществления внешнего финансового контроля.
23. Субъекты внешнего финансового контроля, их полномочия.
24. Объекты внешнего финансового контроля.
25. Определение предмета внешнего финансового контроля.
26. Порядок осуществления государственного финансового контроля.
27. Порядок осуществления внутрихозяйственного финансового контроля.
28. Основные цели и задачи осуществления внутреннего финансового контроля.
29. Характеристика субъектов, объектов и предмета внутреннего финансового контроля.
30. Регулирование и организация системы внутреннего контроля и внутреннего аудита.
31. Основные сходства и отличия внешнего и внутреннего контроля.
32. Основные сходства и отличия внутреннего управленческого контроля и ревизии.
33. Виды и формы документов.
34. Необходимость и порядок контрольного изучения документов.
35. Определение инвентаризации и необходимость ее проведения.
36. Определение случаев обязательного проведения инвентаризации.
37. Этапы проведения инвентаризации.
38. Анализ результатов проведения проверки документов и инвентаризации.
39. Порядок отражения в учете выявленных при инвентаризации расхождений между фактическим наличием имущества и обязательств и данными бухгалтерского учета.
40. Порядок оформления результатов инвентаризации.
41. Сущность проверки и необходимость ее проведения.
42. Виды проверок.
43. Определение ревизии, ее виды.
44. Характеристика этапов проведения ревизии.
45. Основные отличия ревизии от аудита.
46. Порядок оформления результатов проведения проверки и ревизии.
47. Определение, необходимость проведения контрольно-ревизионной работы.
48. Основные цели и задачи контрольно-ревизионной работы.
49. Система планирования контрольно-ревизионной работы.
50. Особенности и порядок проведения контрольно-ревизионной работы.
51. Порядок документального оформления результатов проверок и ревизий.
52. Выполнение решений по результатам проверок и ревизий.
53. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии операций с денежными средствами и ценными бумагами.
54. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии операций с товарно-материальными ценностями.
55. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии операций с основными средствами и нематериальными активами.
56. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии использования трудовых ресурсов и расчетов по оплате труда.



57. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии расчетных и кредитных операций.

58. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии финансовых результатов и использования прибыли.

59. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии капитала, резервов и целевого финансирования.

60. Порядок осуществления контроля и проведения ревизии состояния бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности.

61. Порядок осуществления контроля исполнения налогового законодательства в организациях.

62. Определение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности.

63. Основная цель проведения независимого аудита.

64. Использование международных стандартов аудита (МСА).

65. Немодифицированное аудиторское заключение.

66. Модифицированное аудиторское заключение.

## **7.2. Темы рефератов**

1. Органы финансового контроля и методы его осуществления.

2. Этимология понятия «аудит». Виды аудита.

3. Понятие государственного финансового аудита, его виды.

4. Сравнительная характеристика аудита и ревизии.

5. Этапы и стадии государственного финансового аудита.

6. Методологическое и организационное обеспечение государственного финансового аудита.

7. Внешний и внутренний аудит доходов государственного бюджета.

8. Аудит целесообразности и эффективности выполнения бюджетных программ.

9. Цель и основные задачи финансового аудита деятельности бюджетных учреждений.

10. Этапы проведения государственного финансового аудита деятельности бюджетных учреждений.

11. Порядок проведения проверки деятельности бюджетного учреждения органами государственной контрольно-ревизионной службы.

12. Цель, основные задачи, этапы и порядок проведения финансового аудита органов государственного сектора.

13. Аудит государственного администрирования.

14. Сущность, признаки и функции финансово-правовых санкций.

15. Порядок применения финансовых санкций.

16. Место внутреннего финансового контроля в системе управления организацией.

17. Понятие и задачи внутреннего финансового контроля. Особенности и отличия внутреннего и внешнего аудита.

18. Регламентация внутреннего аудита в РФ.

19. Требования к системе внутреннего контроля. Формы организации службы внутреннего контроля.

20. Взаимосвязь службы внутреннего аудита с другими службами и подразделениями организации.

21. Изучение и оценка системы внутреннего контроля в организации.

22. Виды аудиторских рисков и их оценка.

23. Взаимодействие внешних аудиторов и аудиторских организаций со службой внутреннего аудита экономического субъекта.

24. Последовательность подготовки к проверке и организация процесса внутреннего финансового контроля.

25. Особенности внутреннего финансового контроля в организациях малого и среднего бизнеса.

26. Внутренний финансовый контроль в условиях КОД (компьютерной обработки данных).

27. Порядок составления заключительного документа по аудиторской проверке.

28. Принятие мер к устранению выявленных контролером недостатков и нарушений.

### **7.3. Темы письменных работ (типы задач)**

В середине семестра проводится промежуточная контрольная работа по темам 1-5. Задание включает в себя теоретические вопросы, с использованием указанных выше контрольных вопросов, определения терминов и понятий по курсу, тестовые задания различных типов.

Пример тестового задания:

1. Какой из пунктов представляет метод финансового контроля, направленный на анализ ФХД предприятия?

- а) текущий финансовый контроль;
- б) ревизия;
- в) анализ;
- г) обследование.

2. Какой элемент внутреннего финансового контроля включает нормы и процедуры, которые обеспечивают выполнение сотрудниками организации решений руководства?

- а) оценка риска;
- б) мероприятия контроля;
- в) сбор и анализ информации и передача ее по назначению;
- г) мониторинг.

3. Как называется вид финансового контроля, под которым признается деятельность уполномоченных органов по контролю за соблюдением налогоплательщиками, налоговыми агентами и плательщиками сборов законодательства о налогах и сборах?

- а) таможенный контроль;
- б) налоговый контроль;
- в) бюджетный контроль;
- г) казначейский контроль.

4. Как называется вид финансового контроля, в процессе которого осуществляется проверка документов, таможенный досмотр товаров и транспортных средств, таможенное наблюдение?

- а) таможенный контроль;
- б) налоговый контроль;
- в) бюджетный контроль;
- г) казначейский контроль.

5. По организационному признаку ревизии бывают:

- а) ревизии государственных органов и внутрихозяйственные ревизии;
- б) плановые и внеплановые;
- в) сплошные и выборочные;
- г) тематические и сквозные.

Примеры практических задач:

1. В ходе инвентаризации установлено, что основное средство - автомобиль, числящийся на балансе и находящийся в цехе, - фактически разобран на запасные части и не пригоден к эксплуатации. Балансовая стоимость автомобиля - 190 000 руб., начисленная амортизация - 140 000 руб.

Председатель инвентаризационной комиссии сделал вывод, что недостача отсутствует, но стоимость основного средства необходимо уменьшить до балансовой стоимости имеющихся в наличии запасных частей в сумме 132 000 руб. Для оценки технического состояния автомобиля по решению инвентаризационной комиссии были привлечены специалисты-эксперты: начальник технического отдела организации и начальник отдела снабжения.

По итогам инвентаризации составлен акт инвентаризации незаконченных ремонтов основных средств (форма № ИНВ-10) и сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма № ИНВ-19).

Задание:

- 1) Отразить результаты инвентаризации.
- 2) Дать оценку действиям председателя инвентаризационной комиссии и отдельно инвентаризационной комиссии.
- 3) Определить, правильно ли использованы типовые формы по итогам инвентаризации (указать наименование и номер типовой формы первичных документов, которые необходимо было использовать).

2. В ходе инвентаризации основных средств было установлено, что организация неправомерно оприходовала на баланс станок стоимостью 300 000 руб., принятый на ответственное хранение. Кроме того, выявлена недостача полуприцепа на сумму 100 000 руб. и установлен факт неоприходования здания, полученного безвозмездно. Рыночная стоимость здания - 1200 000 руб., остаточная стоимость здания по балансу передающей организации - 1110 000 руб. Лицо, виновное в недостаче, не установлено. Принято решение сделать необходимые исправления в учете, а также оприходовать излишек, недостачу списать за счет средств организации.

Задание:

- 1) Отразить операции хозяйственной деятельности в бухгалтерском учете организации.
- 2) Указать, на основании каких документов и в какой оценке производится приемка товарно-материальных ценностей на ответственное хранение при безвозмездном получении.

## 8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Виды работ	Баллы
Организационно-учебная работа студента в аудитории	60
Самостоятельная работа	10
Контрольная работа	10
Итоговое собеседование	20
Общий итог за семестр	100

## Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

## 9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа;
  - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
  - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере;
  - экзамен и зачет проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
  - в печатной форме увеличенным шрифтом;
  - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
  - в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

Учебные занятия по дисциплине «Финансовый контроль» проводятся в 8-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Челюскинцев, д. 198а) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Индивидуальные и групповые консультации студентам для проведения самостоятельной работы предоставляются на кафедре финансов и банковского дела, находящейся в 8 учебном корпусе (ауд. 408).

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете 8-го учебного корпуса (ауд. 105), материально-техническую базу учебной лаборатории «Финансы и кредит» кафедры «Финансы и банковское дело».

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Финансовый контроль», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

## **11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **11.1. Основная литература**

1. Сердюк, В. Н. Государственный финансовый аудит [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.Н. Сердюк ; [Донец. нац. ун-т]. - Донецк : ДонНУ, 2021. – 246 с.
2. Сидюк, О. В. Аудит : учеб. пособие для студентов экон. специальностей высш. учеб. заведений / О. В. Сидюк ; Донецкий нац. ун-т, Учетно-финансовый фак., Каф. учета, анализа и аудита. - Донецк : ДонНУ, 2020. - 271 с.
3. Федотов, А. Ф. Финансовый контроль : учебное пособие / А. Ф. Федотов. — Кемерово : КемГУ, 2012. — 181 с. — ISBN 978-5-8353-1215-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/30177>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### **11.2. Дополнительная литература**

1. Сердюк В. Н. Налоговый учет и отчетность (по первой части Налогового кодекса РФ): учебник [для студ. высш. уч. зав.] / В. Н. Сердюк. - Донецк: ДонНУ, 2023. - 302 с. [Электронный ресурс].
2. Преступления в сфере экономической деятельности : учебное пособие / Г. А. Русанов. – Москва : Проспект, 2014. – 259 с. – Текст: непосредственный.
3. Серебрякова, Т.Ю. Внутренний контроль и контроллинг: учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 238 с.

4. Косаренко, Н. Н., Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие / Н. Н. Косаренко. – М.: КноРУС, 2023. – 150 с.
5. Суродеев, М.В. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях: учебное пособие / М.В. Суродеев, Т. С. Маслова, Е. А. Мизиковский. – М.: Магистр, 2020. – 339 с.

## 12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Полные справочники по законодательству Российской Федерации. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
2. Министерство финансов Российской Федерации. – URL: <http://minfin.ru/ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
3. Федеральное казначейство. Официальный сайт Казначейства России. – URL: <https://roskazna.gov.ru/> – Текст : электронный.
4. Федеральная служба государственной статистики. – URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
5. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. – М.: Изд-во Московского гос. ун-та. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
6. Вестник Донецкого национального университета [Текст]: научный журнал. Серия В. Экономика и право. – URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
7. Финансы: Научно-практический журнал. – Москва : Общество с ограниченной ответственностью «КНИЖНАЯ РЕДАКЦИЯ «ФИНАНСЫ». – URL: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
8. Финансы и кредит. – М.: ООО «Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ». – URL: <http://library.donnu.ru/catalog> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
9. Финансы. Учет. Банки. – URL: <http://donnu.ru/science/journals> (дата обращения: 01.01.2024). – Текст : электронный.
10. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
11. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2024) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
12. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
13. Национальная электронная библиотека (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
14. Университетская библиотека онлайн : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006. – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2024) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
15. ЭБС Юрайт: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
16. Электронно-библиотечная система «Лань»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

17. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

18. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: свободный.

19. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.01.2024). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

### 13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).